



Algemene Voorwaarden 010HorecaSupport B.V.

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op diensten van uitzending (als omschreven in artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek), op diensten van detachering, werving en selectie en payrolldiensten.

In deze algemene voorwaarden gelden de volgende definities:

Artikel 1: Definities

1. Gebruiker: 010HorecaSupport B.V. de gebruiker van de algemene voorwaarden;
2. De opdrachtgever: de wederpartij van de gebruiker, niet zijnde de gedetacheerde;
3. Overeenkomst: van opdracht waarbij de gedetacheerde om krachtens die opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de opdrachtgever, of de overeenkomst van opdracht op grond waarvan gebruiker ten behoeve van een opdrachtgever bemiddelt bij de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen een werkgever en een werkzoekende, of de detachering van zzp-ers, ten behoeve van een opdrachtgever.

Gedetacheerde: de ingeschreven ZZP-er en/of freelancer van gebruiker die door gebruiker ter beschikking wordt gesteld aan de opdrachtgever om krachtens de bij de overeenkomst gegeven opdracht onder toezicht en leiding van de opdrachtgever arbeid verricht.

Opdrachtgeverstarief: het overeengekomen tarief dat de gebruiker aan de opdrachtgever in rekening brengt, eventueel nadien aangepast conform opdracht en voorwaarden.

Beloning: het tussen gebruiker en gedetacheerde, ZZP-er of freelancer, overeengekomen salaris per maand, per week, dan wel per uur.

Artikel 2: Algemeen

2.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen gebruiker en een opdrachtgever, waarop gebruiker deze toepassingen heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;

2.2 De onderhavige algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met gebruiker, voor welke uitvoering door gebruiker van de diensten van derden wordt gemaakt;

2.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien deze uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen zijn. De hier bedoelde afwijking zal slechts gelden voor die ene overeenkomst;

2.4 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zij of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

Artikel 3: Terbeschikkingstelling van ZZP-ers en/of freelancer

3.1 De specifieke voorwaarden waaronder ZZP-ers en/of freelancer aan opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, worden overeengekomen in een overeenkomst van opdracht;

3.2: Opdrachtgever zal de ZZP-er, en/of freelancer te werk stellen conform het bij opdracht gestelde en nader gestelde voorwaarden;

3.3 Gebruiker is geheel vrij in de keuze van de persoon of personen die op een aanvraag worden uitgezonden;

3.4: De uit te zenden ZZP-er en/of freelancer wordt door ons enerzijds gekozen aan de hand van de bij ons bekende hoedanigheden en vaardigheden en kundigheden van de door de opdrachtgever aan ons verstrekte inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden;





3.5: Voldoet een ZZP'er en/of freelancer niet aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, dan dient deze dit binnen 4 uur na aanvang van de werkzaamheden van de uitgezonden kracht aan gebruiker te melden;

3.6: Indien op grond van een bijzondere omstandigheid aan de zijde van opdrachtgever de overeengekomen arbeid niet zal kunnen verrichten, zal opdrachtgever tenminste 24 uur gebruiker hiervan in kennis stellen;

3.7: De opdrachtgever is niet gerechtigd de te werkstelling van de uitgezonden kracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW.

Artikel 4: Aanbiedingen, offertes en overeenkomsten

4.1: Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn van aanvaarding is genoemd;

4.2: De door gebruiker gemaakte offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders is aangegeven. Gebruiker is slechts aan de offertes gebonden, indien de aanvaarding hiervan door opdrachtgever schriftelijk binnen 10 dagen wordt bevestigd, tenzij anders is aangegeven;

4.3: Overeenkomsten gelden eerst als gesloten na schriftelijke bevestiging door de gebruiker van de aanvraag van opdrachtgever;

4.4: De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn in euro's exclusief 21% BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege, alsmede exclusief eventueel in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder reis- en verblijfskosten, administratiekosten, tenzij anders aangegeven;

4.5: Aanbiedingen of offertes gelden niet voor toekomstige opdrachten.

Artikel 5: Beëindiging van de overeenkomst

5.1: De overeenkomst voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging mogelijk is, gelden de opzegtermijnen, zoals opgenomen in de verschillende hieronder genoemde aanvullende bepalingen;

5.2: De overeenkomst eindigt onverwijld door ontbinding, indien één van de beide partijen de ontbinding inroept omdat de andere partij in verzuim is;

5.3: De overeenkomst eindigt van rechtswege op het moment dat de opdrachtgever in staat van faillissement is gesteld of surseance van betaling heeft aangevraagd;

5.4: Als gevolg van beëindiging van de overeenkomst ex lid 5.2 en 5.3 is 010HorecaSupport B.V. niet langer gehouden aan de ter beschikking stelling van de werknemer(s) te laten voortduren;

5.5: De opdracht eindigt voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege op het moment van verstrijken van de periode waarvoor deze opdracht is aangegaan;

Artikel 6: Betaling en gevolgen van wanbetaling

6.1: Opdrachtgever is te alle tijden gehouden elke door gebruiker jegens opdrachtgever ingediende nota met betrekking tot door gebruiker geleverde diensten te voldoen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum, en geschieden door overschrijving op onze bankrekening, tenzij hiervan met schriftelijke instemming van partijen is afgeweken;

6.2: Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een andere factuur;





6.3: Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta tenzij schriftelijk is overeengekomen dat zulks kan geschieden dat toch tegen de koers op de dag van betaling, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Datum van betaling is de dag waarop de bank ons tegoed crediteert of het verschuldigde bedrag contact hebben ontvangen;

6.4: Bij niet betaling binnen de ex 6.1 bedoelde termijn, is een contractuele rente gelijk aan een percentage van 1.5% per maand of een gedeelte daarvan, zonder nadere ingebrekestelling aan 010HorecaSupport B.V. verschuldigd;

6.5: In geval van een niet tijdige betaling of een niet volledige betaling als bedoeld in ex 6.3 van dit artikel wordt opdrachtgever schriftelijk herinnerd aan dit feit. Indien 7 kalenderdagen na dagtekening van de herinnering nog geen volledig verschuldigd betaling is ontvangen, is de opdrachtgever €25.00 administratiekosten per factuur verschuldigd. Indien na 21 dagen na de uiterste betaaldatum nog geen volledige betaling ontvangen is er 2.5% boete over het totaal factuurbedrag verschuldigd.

6.6: Klachten omtrent facturen moeten binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk bij 010HorecaSupport B.V. worden ingediend, waarbij bewijslast aangaande de tijdige indiening hiervan op de opdrachtgever rust.

6.7: Bij niet betaling binnen de termijn als genoemd in ex 6.1 van dit artikel zijn wij zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, in rekening te brengen. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen tenminste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van €500 per vordering en zijn verschuldigd zodra wij de vordering aan een derde incasso uit handen geven. Een en ander voor zover zulks niet uitgesloten is in Art. 96 sub c Boek 6 BW.

Artikel 7: Arbeidsomstandigheden

7.1: Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de gedetacheerde bij de uitoefening van de leiding en het toezicht als een zorgvuldig opdrachtgever gedragen, een en ander in de ruimste zin van het woord;

7.2: Opdrachtgever is verplicht de ruimten, materialen en gereedschappen waarmee hij de overeengekomen werkzaamheden verricht op zodanige manier in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de overeengekomen werkzaamheden/arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is te voorkomen dat de gedetacheerde in de uitvoering van de werkzaamheden schade lijdt.

7.3: De opdrachtgever dient zorg te dragen voor een veilige plek waar de eigendommen van de gedetacheerde kunnen worden opgeborgen ten tijde van de werkzaamheden.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1: Opdrachtgever neemt aansprakelijkheid op zich en vrijwaart 010HorecaSupport B.V. voor elke schade die de gedetacheerde, ZZP-er en/of freelancer lijdt bij uitoefening van de werkzaamheden;

8.2: Gebruiker is niet aansprakelijk voor schaden en verliezen, die door de gedetacheerde mochten worden veroorzaakt aan derden of de opdrachtgever zelf. Opdrachtgevers worden geadviseerd hun WA - verzekering uit te breiden op grond van Art. 6:170 BW.





Artikel 9: Nota's en tijdsverantwoordingformulieren

9.1: Gebruiker zal de nota's uitschrijven aan de opdrachtgever op basis van door opdrachtgever en gedetacheerde voor akkoord getekende werktijden verantwoordings-formulieren, ook wel declaratie werkuren genoemd.

9.2: Opdrachtgever verplicht zich (of een vertegenwoordiger van deze) verplicht zich erop toe te zien dat de verantwoordingsformulieren het juiste aantal gewerkte uren en overuren is weergegeven, alsmede dat de overige informatie waaronder werkelijk gemaakte onkosten duidelijk wordt vermeldt op het verantwoordingsformulier.

9.3: Opdrachtgever dient voor zijn eigen administratie een getekend origineel van het verantwoordingsformulier te bewaren. Een tweede en derde verantwoordingsformulier is voor de administratie van de gedetacheerde en 010HorecaSupport B.V.

Artikel 10: Aangaan van arbeidsverhouding door opdrachtgever met een gedetacheerde

10.1: Het is de opdrachtgever niet toegestaan een arbeidsverhouding aan te gaan.

10.2: Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding met de gedetacheerde wenst aan te gaan, dient hij eerst 010HorecaSupport B.V. schriftelijk op de hoogte te stellen van zijn voornemen.

10.3: Opdrachtgever zal niet eerder een arbeidsverhouding met een werknemer aangaan dan nadat de overeenkomst tussen gebruiker en gedetacheerde rechtsgeldig is beëindigd en dat de overeenkomst van de opdrachtgever en gebruiker is beëindigd, een en ander met inachtneming van het bepaalde in deze voorwaarden.

10.4: Indien opdrachtgever met inachtneming van het hiervoor bepaalde binnen 6 maanden na de aanvang van de ter beschikkingstelling van de gedetacheerde een arbeidsverhouding aangaat, is opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ter hoogte van het laatste geldende opdrachtgeverstaref voor een periode van 1040 gewerkte uren.

10.5: het bepaalde in dit artikel 10.4 is eveneens van toepassing indien opdrachtgever binnen 6 maanden na beëindiging van de ter beschikkingstelling door gebruiker aan opdrachtgever van de gedetacheerde op welke wijze dan ook een arbeidsverhouding met de betrokken werknemer is aangegaan.

Artikel 11: Overmacht

11.1: Gebruiker is niet aansprakelijk voor niet, of niet juiste tijdige uitvoering van aan ons verleende opdrachten indien die het gevolg zijn van overmacht in de meest ruime zin van het woord. Onder overmacht wordt mede begrepen ernstige storing in het productieproces, en anderszins oorlog, oproer, epidemieën, natuurrampen, brand en andere calamiteiten, werkstaking, uitsluiting maatregelen van overheidswege, voor zover deze omstandigheden direct gevolg hebben voor een correcte uitvoering.

Zodra een genoemde omstandigheid zich voordoet, zal gebruiker daarvan mededeling doen aan de opdrachtgever. Indien nakoming door ons tijdelijk onmogelijk is, zijn wij gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Totdat de omstandigheden die de opschorting veroorzaakt zich niet meer voor doet, zonder enige schadevergoeding gehouden te zijn.

Ingeval van een blijvende overmachtssituatie zal na ontvangst van de bedoelde mededeling de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte geacht te zijn ontbonden, onder de verplichting van opdrachtgever van gebruiker te vernemen en aan gebruiker te vergoeden van het uitgevoerde gedeelte van de opdracht, zonder dat dit aan de opdrachtgever enige vorm van schadevergoeding geeft.



**Artikel 12: Geschillen en toepasselijk recht**

12.1: Op alle overeenkomsten, waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk betrekking hebben, is Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen tussen partijen ontstaan uit hoofde van een overeenkomst en overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn en/of van deze Algemene Voorwaarden, is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.

Alle geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter waar wij gevestigd zijn, met dien verstande dat wij bevoegd zijn ene geschil voor te leggen aan ene rechter die zonder vorenstaand beding bevoegd is daarvan kennis te nemen.

Artikel 13: Wijziging en vindplaats van de Algemene Voorwaarden

13.1: Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 65490517. Van toepassing is steeds de laatste gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold van de totstandkoming van de overeenkomst tussen gebruiker en opdrachtgever.

